

Stillings- og kompetenceprofil



**STRUER
KOMMUNE**

Centerchef for Arbejdsmarked

Struer Kommune

Juni 2025



Opdragsgiver	Struer Kommune
Adresse	Rådhuset Østergade 13-15 7600 Struer
Stilling	Centerchef for Arbejdsmarked
Refererer til	Velfærdsdirektøren
Ansættelsesforhold	Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende Aftale om aflønning af chefer. Tiltrædelse: 1. oktober 2025
Yderligere oplysninger	Kan fås ved henvendelse til: Velfærdsdirektør Lotte Junker Pedersen Telefon: 21 19 13 68 Adm. direktør i MUUSMANN Chris E. Petersen Telefon 81 71 75 16 Der henvises i øvrigt til Struer Kommunes hjemmeside www.struer.dk .
Ansøgningsfrist	Søndag den 10. august 2025 Søg stillingen på www.muusmann.com/stillinger
Processens forløb	Der er planlagt følgende forløb for rekrutteringen, som an- søgere bedes notere, idet der ikke kan påregnes afvigelser herfra. 1. samtaler: Onsdag den 13. august 2025 i Struer Test: Fredag den 22. august 2025 hos MUUSMANN i Aarhus. 2. samtaler: Torsdag den 28. august 2025 i Struer

Struer Kommune – vil du med på holdet

I Struer Kommune arbejder vi med "Meningsfuld velfærd – tæt på mennesker, teknologi og natur" som ét af vores tre pejlemærker. Vi tror på, at velfærd skabes i fællesskab, og at værdifulde løsninger opstår i mødet mellem mennesker. Hver dag leverer 1.900 dygtige medarbejdere den bedste velfærd til godt 21.000 borgere. Sammen med borgerne og virksomhederne finder vi intelligente og nærværende måder at løse velfærdsopgaven på med fokus på ny teknologi, innovation, forebyggelse og digitalisering.

Vi arbejder også med "Øget vækst – Lydens by" og "Økonomi som mulighed – fokus på det, vi har".

Vi søger lige nu en chef for Center for Arbejdsmarked med lyst og ambitioner til at skabe resultater i samarbejde med borgere, virksomheder og centerets ledere og medarbejdere.

Som chef for Arbejdsmarked vil du:

- Blive en del af et stærkt hold, der har skabt markante resultater og givet mange borgere et nyt liv med fast arbejde og kollegaer frem for at være på sygedagpenge, kontanthjælp eller andre ydelser. Struer Kommune er nu nr. 12 i Beskæftigelsesministeriets [benchmarkning af antallet af borgere på offentlig forsørgelse](#) – en fremgang på 51 pladser på fem år.
- Indtræde i en organisation med engagerede og dygtige medarbejdere samt en kultur kendetegnet ved professionalisme i uformel omgangstone.
- Indgå i en koncernledelse, hvor der er kort vej fra beslutning til handling, og hvor samarbejde på tværs af områder og niveauer er nødvendigt.
- Få ansvaret for udfordrende og spændende opgaver, der vil stille betydelige krav til dine ledelsesmæssige, faglige og menneskelige kompetencer.

Det gør Struer Kommune til et godt sted at arbejde og til et sted, hvor du kan gøre en forskel.

Om stillingen som centerchef for Center for Arbejdsmarked

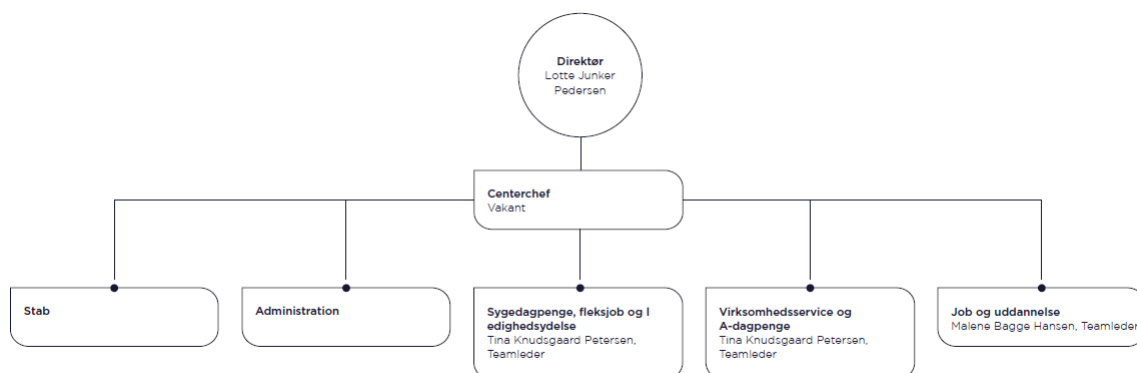
Som chef for Center for Arbejdsmarked skal du lede et center med engagerede medarbejdere og være en aktiv del af den samlede ledelse i Struer Kommune. Du forventes i din tilgang til ledelsesrollen at forpligte dig på Struer Kommunes fire dogmer for meningsfuld velfærd. Dvs. velfærd, der opleves som vigtig og tillægges positiv betydning af alle involverede parter i samarbejdet. Dogmerne er:

- Opgaven sætter holdet
- En henvendelse – fælles ansvar
- Borgere og virksomheder er medskabende partner
- Løsningerne er så fleksible som muligt

Struer Kommune er forholdsvis lille, og det afspejler sig i størrelsen af administrationen. Dit ledelsesspænd er stort – fra udarbejdelse af strategier over udarbejdelse af politiske beslutningsgrundlag til opgaver helt tæt på driften.

Organisation

Center for Arbejdsmarked består af to teams (Job & Uddannelse og Tilbage til job), der hver ledes af en teamleder samt en administrativ stabsfunktion, der består to medarbejdere og en specialkonsulent, der blandt andet har ansvar for centerets økonomi. Stabsfunktionen har reference til centerchefen. Du udgør sammen med de to teamledere og specialkonsulenten centerledelsen.



Du refererer til velfærdsdirektøren og udgør sammen med direktionen og de øvrige centerchefer Koncernledelsen i Struer Kommune. Koncernledelsen danner rammen for dialog, sparring og udvikling af tværgående eller fremadrettede aktiviteter. Det kan være emner, der har betydning for et eller flere af centrene som f.eks. politikker og strategier, (større) udviklingstiltag og omlægninger. Ligeledes drøftes de løbende budgetopfølgninger i gruppen, fordi det er en fælles opgave at tilrettelægge og balancere kommunens budget.

Opgaverne

Beskæftigelsesreformen

Der venter dig en stor opgave med at udmønte og implementere den beskæftigelsesreform, der blev aftalt i Folketinget i starten af april 2025. Mange opgaver skal løses på nye måder eller falder bort, der skal realiseres en betydelig omlægning, og det er usikkert, om økonomien grundlæggende hænger sammen for Struer Kommune. Der skal således tages stilling til mange spørgsmål, før den konkrete implementering i Struer Kommune er besluttet, og du får en helt central rolle i dette arbejde og efterfølgende med at implementere beslutningerne. Det indebærer bl.a.:

- Reformen giver kommunerne større frihed i tilrettelæggelsen af beskæftigelsesindsatserne. Politikerne i Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget skal derfor klædes på til at kunne træffe beslutninger inden for det øgede politiske handlerum. Det bliver din opgave at udarbejde fagligt solide beslutningsgrundlag, der giver politikerne muligt for på et oplyst grundlag at træffe de beslutninger, der er bedst for Struer Kommune.
- Givet den forventede økonomi i reformen vil der blive behov for en skarp prioritering af, hvilke målgrupper der fremover skal prioriteres, hvilke indsatser der skal bevares, tilpasses osv. Du vil få en vigtig rolle i den prioritering og stort fokus på effekter – herunder sikre, at der sker en hensigtsmæssig afvejning mellem kortsigtede besparelser og de langsigtede merudgifter på eget område eller andre af de kommunale områder, hvis f.eks. en given indsats afvikles.
- En række indsatser skal fremover foregå digitalt, og der skal tages stilling til, hvilke digitale løsninger der skal anvendes.

- Ændringerne inden for beskæftigelsesområdet vil have afledte effekter på opgaveløsningen i andre centre, og disse skal inddrages ved beslutninger om f.eks. en nye organisering af Center for Arbejdsmarked.

Idet beskæftigelsesreformen vil betyde store forandringer for Center for Arbejdsmarked, bliver det en afgørende opgave for dig at skabe transparens og klarhed om processen, så dine ledere og medarbejdere motiveres til at gå ind i implementeringen af reformen og er trygge ved processen.

Eksterne samarbejder

Det er ligeledes en central opgave for dig som centerchef for Arbejdsmarked at være brobygger til Struer Kommunes små og store virksomheder. Du skal være opsøgende og opbygge gode relationer til virksomheder og faglige organisationer med henblik på at styrke samarbejdet om beskæftigelsesindsatsen.

Du vil repræsentere Struer Kommune i Vestalliancen, der er et samarbejde mellem syv midt- og vestjyske kommuner om at sikre virksomhederne et større rekrutteringsgrundlag i forbindelse med match og formidling af jobsøgende til ledige stillinger. Og du vil skulle deltage i det relevante centerchefforum i Region Midtjylland.

Drift og udvikling af Center for Arbejdsmarked

Du vil få ansvar for at sikre udvikling, optimering og kvalitetssikring af driften i Center for Arbejdsmarked. Med faglig indsigt og god forståelse for lovgivning, rammevilkår og handlemuligheder på arbejdsmarkedsområdet skal du kunne prioritere ressourcerne på tværs af eget budgetområde.

Økonomi – et fælles ansvar på tværs af kommune

Som chef har du ansvar for overholdelse af budgettet på arbejdsmarkedsområdet og de økonomiske påvirkninger, der er på tværs af forskellige områder i administrationen. Heri ligger der et ansvar for at sikre effektive styringskæder og beslutningsprocesser samt systematisk budgetopfølgning, hvor der handles proaktivt og rettidigt i forhold til eventuelle udfordringer.

Det er her vigtigt, at du har et helhedsperspektiv på Struer Kommune og medvirker til, at prioriteringen af den samlede økonomi mellem områder afspejler, hvad der er bedst for kommunens borgere.

Samarbejde på tværs – en del af holdet

Som chef for Center for Arbejdsmarked vil du fungere som tæt samarbejds- og sparringspartner for velfærdsdirektøren og de øvrige centerchefer, når det er relevant, efterspurgt og påkrævet. Du skal bidrage til at styrke det tværfaglige og helhedsorienterede arbejde ved både at kunne udfordre og skabe følgeskab. Og i Center for Arbejdsmarked skal du fastholde en kultur, hvor det er naturligt at samarbejde med andre centre med det fælles mål at finde de bedste løsninger for Struer Kommunes borgere og virksomheder.

Personaleledelse

Som chef skal du kunne opbygge et stærkt lederteam. Dine to teamledere samt stabsfunktion har i længere tid været uden en centerchef. Det er derfor vigtigt, at du kan sætte en retning for centeret samt støtte og stilladsere teamlederne, så I sammen som et hold kan løfte den meget store opgave med at implementere beskæftigelsesreformen.

Kompetenceudvikling, trivsel, psykologisk tryghed, rekruttering, nærvær og tiltrækning og løbende udvikling af organisationen er naturlige opgaver for chefen for Arbejdsmarked, der også skal bidrage til Struer Kommunes arbejde med at skabe attraktive arbejdspladser.

I MED-organisationen skal samspillet med medarbejderne være nærværende, engagerende og have høj prioritet. Samarbejdet i MED skal bruges aktivt, udvikles og bruges offensivt som en forudsætning for at skabe gode resultater.

Din profil: Faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer

Vi søger en chef for Center for Arbejdsmarked, der har ambitioner for at fastholde og skabe resultater i Struer Kommunes beskæftigelsesindsats til gavn for borgerne. Du skal være motiveret af at skabe resultater i samarbejde med andre, hvile i dig selv i lederrollen og bidrage til et godt arbejdsklima.

Vi forventer, at du har en relevant uddannelsesmæssig baggrund og **faglig indsigt** i beskæftigelsesområdet. Ligeledes skal du have indsigt i og flair for sikker budget- og økonomistyring. Du skal forstå de centrale økonomiske sammenhænge på beskæftigelsesområdet og have den nødvendige faglige baggrund for at kunne stille de "rigtige" spørgsmål og vurdere sammenhængene mellem indsatser og effekter.

Du har formentlig **erfaring** fra ansættelse i en kommune eller anden type af politisk styret organisation, hvor du har arbejdet inden for beskæftigelsesområdet og har prøvet at have budgetansvar. Du har desuden en forståelse for politisk betjening og politiske processer. Vi forventer, at du har ledererfaring, og det vil være en fordel, hvis du har erfaring med ledelse af ledere, men det er ikke krav, hvis motivationen og potentialet for at indtræde i den anden ledelsesopgave er stor.

Derudover vil vi navnligt lægge vægt på følgende **ledelsesmæssige og personlige kompetencer** (i uprioriteret rækkefølge):

a. Samarbejdsorienteret med blik for det tværgående

Du skal have den tilgang, at du, dine medarbejdere og ledere kun lykkes i samarbejde med hinanden og på tværs af centre. Du skal være samarbejdsorienteret og have fokus på tværgående samarbejder både internt og eksternt i forhold til f.eks. virksomhederne. Du skal forstå nødvendigheden af helhedsorienterede indsatser og sammenhænge mellem beskæftigelsesområdet og øvrige aktører til gavn for borgere og virksomheder. Det kræver, at du kan føre konstruktive dialoger, er relationsstærk, opsøgende og har gode antenner for organisationens og omverdenens behov.

b. Udviklingskompetence med blik for implementering af forandringer

Som chef for arbejdsmarkedsområdet er det vigtigt, at du med et strategisk blik løbende kan udvikle beskæftigelsesområdet inden for de overordnede rammer, der er givet ved f.eks. beskæftigelsesreformen og Struer Kommunes overordnede økonomi. Du skal have udsyn og kunne bidrage med nye ideer og kunne omsætte politiske mål og visioner til udviklingsbehov og ny praksis samtidigt med, at du kan lede forandringsprocesser på en måde, der engagerer og motiverer medarbejdere og ledere både i den daglige drift og i udviklingen af nye initiativer.

c. Handlekraft

Du skal som chef være handlekraftig, når der behov for det, idet du skal formå at finde den rette balance mellem inddragelse og nødvendigheden af at skabe fremdrift. Du skal kunne træffe beslutninger og stå ved dem – også i vanskelige situationer, hvor beslutningerne møder modstand i organisationen eller omverdenen. Det gælder beslutninger vedrørende forhold internt i centeret, hvor opgaven i høj grad er at støtte dine ledere i deres eksekvering af fælles beslutninger. Det gælder også beslutninger, der har direkte betydning for Struer Kommunes borgere, hvor du professionelt og konstruktivt skal håndtere de konflikter, der kan opstå i forbindelse med opgaveløsningen i Center for Arbejdsmarked.

d. Høj troværdighed og integritet i samspillet med det politiske niveau

Som centerchef skal du kunne navigere i en politisk styret organisation – herunder bidrage til at fortsætte den gensidige tillid mellem det politiske niveau og den administrative organisation. Det betyder bl.a., at du skal have forståelse for politiske beslutningsprocesser og politisk tæft. Dvs., at du på den ene side skal være lydhør over for politiske ideer og ønsker og evne at finde løsninger, der på bedst mulig vis tager højde for de mange hensyn, der knytter sig til kommunal drift. Og på den anden side skal du på grundlag af en faglig troværdighed og integritet også kunne udfordre og motivere det politiske niveau til at træffe beslutninger, hvis der er fagligt og sagligt belæg herfor. Med andre ord skal du være en konstruktiv og løsningsorienteret medspiller til det politiske niveau.

e. Engagerende ledelsesstil

På baggrund af en stærk faglighed og personlig integritet skal du fremstå som en synlig og engagerende leder, der kan skabe gejst og følgeskab til de forandringer, beskæftigelsesområdet står overfor. Du skal interessere dig for dine ledere og medarbejdere og de udfordringer, som de oplever i hverdagen. Din ledelsesstil skal være lyttende og inddragende, hvor du er åben over for faglige input fra de faglige kompetencer, der findes blandt lederne og medarbejderne.

Ansættelsesudvalget

Ansættelsesudvalget består af følgende medlemmer:

- Direktør Lotte Junker Pedersen (formand)
- Teamleder Malene Bagge Hansen, Center for Arbejdsmarked
- Teamleder Tina Knudsgaard Petersen, Center for Arbejdsmarked
- Specialkonsulent Lars Jensen
- Centerchef Tina Holmgaard, Center for Sundhed og Omsorg
- Tillidsrepræsentant Hanne Engsted
- Tillidsrepræsentant Ellen Birgitte Kviesgaard
- Arbejdsmiljørepræsentant Anja Lauritsen
- Tillidsrepræsentant Anne-Sofie Hermansen

Andet

Kandidater til stillingen skal være indstillet på at gennemføre en omfattende ledelsestest hos MUUS-MANN.